

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)
Б1.О.03.05 «Документальное сопровождение строительства и ЖКХ»

Цели и задачи освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины «Документальное сопровождение строительства и ЖКХ» студенты знакомятся с основными правилами оформления первичных учетных документов, порядком их обработки, хранения и уничтожения, изучают правила организации документооборота. Изучают современные требования к организации документооборота и документационного обеспечения управления.

Задачи дисциплины:

При изучении дисциплины специалисты должны научиться самостоятельно разрабатывать документацию архитектурно-планировочных решений объектов недвижимости с учетом их назначения, а также конструктивных особенностей зданий и сооружений; составлять укрупненные сметы, календарные и ресурсные планы, бюджеты инвестиционно-строительных проектов; управлять инвестиционно-строительными проектами с помощью современных информационных систем. После изучения данной дисциплины обучающиеся приобретают знания, умения соответствующие результатам программы.

Формируемые компетенции и индикаторы их достижения по дисциплине (модулю)

Коды компетенции	Содержание компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК - 1	Способен управлять инвестиционно-строительными проектами	Знать: -разработку структурно-логической и стадийной схемы реализации инвестиционно-строительного проекта с определением зоны ответственности участников проекта; - разработку организационной схемы взаимодействия участников; - разработку технических заданий на выполнение работ исполнителями в рамках реализации инвестиционно-строительного проекта; - разработку и контроль исполнения перспективных и текущих планов реализации инвестиционно-строительного проекта Уметь: -выбирать модели управления инвестиционно-строительным проектом; - выявлять коррупционные риски при разработке проектной документации; - контролировать разработки конкурсной документации для выбора исполнителей проекта; - составлять план и контроль процессов разработки и согласования проектной документации; -проверять комплектность проектной документации и оценку ее соответствия техническому заданию, требованиям и нормам законодательства; - определять потребности и контроль использования материально-технических и трудовых ресурсов при реализации инвестиционно-строительного проекта; - разрабатывать и контролировать соблюдения графиков движения денежных средств при реализации инвестиционно-строительного проекта; - контролировать выполнения графиков

		<p>производства работ и оценка результатов реализации инвестиционно-строительного проекта</p> <p>Владеть: - информацией для составления договоров с субподрядными организациями на производство отдельных видов работ по реализации инвестиционно-строительного проекта; -выбором форм и инструментов информационного обеспечения процессов реализации инвестиционно-строительного проекта; - - определением стратегических целей строительной организации, средств и способов их достижения; - стратегическим и оперативным проектированием и планированием деятельности строительной организации</p>
ПК - 2	Управление государственным, муниципальным и частным жилым фондом	<p>Знать: - разработку и обеспечение реализации программ развития жилищного фонда; - программы развития жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры; - разработку планов (графиков) капитального ремонта жилищного фонда</p> <p>Уметь: - организовывать работы по обеспечению капитального ремонта; - составлять бизнес-план повышения энергоэффективности жилищного фонда, внедрения информационных и инновационных технологий</p> <p>Владеть: - разработкой, реализацией и контролем мероприятий по внедрению энергосберегающих, информационных и других инновационных технологий; - контролем выполнения капитального ремонта жилищного фонда; - реализацией программы повышения энергоэффективности жилищного фонда, внедрением информационных и инновационных технологий</p>

Содержание разделов дисциплины

Лекционный курс.

Тема 1. Функционирование строительной отрасли. Государственное регулирование. Саморегулируемые организации. Основные участники строительства, их функции. Культура строительства.

Тема 2. Проектно-сметная и разрешительная документация на строительство. Градостроительная деятельность. Выделение земельных участков под строительство. Технические условия на подключение объектов к инженерным сетям. Проектирование. Разрешение на строительство. Ввод объектов в эксплуатацию

Тема 3. Контроль качества в строительстве. Нормативная база контроля качества в строительстве. Основные положения Градостроительного кодекса. Федеральные законы: «О техническом регулировании», «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений». Строительные нормы и правила (СНиП, своды правил СП), Международные стандарты, Государственные стандарты, Технические условия

Тема 4. Основы ценообразования в строительстве. Методическая и сметнонормативная база. Определение состава и объемов строительных работ. Методики определения сметной стоимости строительства. Сметная документация.

Тема 5. Управление инвестиционно-строительными проектами. Проектное управление

в строительстве. Управление рисками проекта. Календарное планирование. Сетевая модель проекта. Ресурсный план проекта. Бюджетирование.

Тема 6. Техническая и исполнительная документация по обеспечению строительно-монтажных работ. Проектная и рабочая документация на строительные объекты. Проекты производства работ (ППР) и организации строительства (ПОС). Журналы испытаний строительных материалов. Общий журнал работ. Журналы специальных видов работ. Акты освидетельствования скрытых работ.